

COMUNE DI DOLEGNA DEL COLLIO

PROVINCIA DI GORIZIA

P.zza del Municipio, n.5 – 34070 Dolegna del Collio

C.F. 80000920316 – P.IVA 00357400316

Tel. 0481/60346 - Fax 0481/639885

e-mail: ragioneria@comune.dolegnadelcollio.go.it

Dolegna del Collio, lì 06.10.2020

OGGETTO: Verifica raggiungimento obiettivi assegnati nell'anno 2019. Relazione.

Preg.mo Sig.
SEGRETARIO del Comune di
DOLEGNA DEL COLLIO

La sottoscritta Eureka Saccù, in qualità di titolare di posizione organizzativa dell'area tecnica, del Comune di Dolegna del Collio, in relazione agli obiettivi proposti ed approvati con deliberazione giunta n. 68 del 03.12.2019

D I C H I A R A

Descrizione:

(Obiettivo 1) - Descrizione: Recupero e aggiornamento pratiche pregresse inerenti all'ufficio tecnico.

Ad oggi, nonostante la grande mole di lavoro svolta, non è stato raggiunto l'obbiettivo sopra indicato.

La situazione dell'ufficio era ed è tutt'ora caotica: risulta difficile, spesso impossibile, anche recuperare i fascicoli delle pratiche pregresse.

Continuamente emergono nuovi problemi che necessiterebbero di azioni immediate:

1. un piano regolatore vecchio di 16 anni, un piano di microzonazione fermo da 5;
2. un piano acustico adottato e mai approvato;
3. piani cimiteriali di 20 anni fa, mai resi esecutivi;
4. opere pubbliche avviate e mal gestite da portare a conclusione tra mille difficoltà;
5. contratti di locazione vecchi anche di 30 anni mai registrati e aggiornati;
6. impianti elettrici e termici mai mantenuti;
7. schede dei dipendenti, che dovrebbero contenere cartelle mediche e corsi, scomparse;
8. una richiesta di fascicoli da parte della Procura di Gorizia.
9. Segnalazioni del vigile a cui dovrebbero seguire ordinanze che non trovo il tempo di scrivere;

La lista continua ad allungarsi...

(Obiettivo 2) – Descrizione: Avviare la procedura di gara per acquisto sistemi informatici adeguati...

Concluso con aggiudicazione alla ditta isCopy a dicembre 2019.

Dott. Ing. Eureka Saccù



COMUNE DI DOLEGNA DEL COLLIO
PROVINCIA DI GORIZIA

P.zza del Municipio, n.5 – 34070 Dolegna del Collio
C.F. 80000920316 – P.IVA 00357400316
Tel. 0481/60346 - Fax 0481/639885
e-mail: ragioneria@comune.dolegnadelcollio.go.it

Dolegna del Collio, lì 09.10.2020

OGGETTO: Verifica raggiungimento obiettivi assegnati nell'anno 2019. Relazione.

Preg.mo Sig.
SEGRETARIO del Comune di
DOLEGNA DEL COLLIO

La sottoscritta Derossi Nicoletta, in qualità di titolare di posizione organizzativa dell'area finanziario – contabile, del Comune di Dolegna del Collio

D I C H I A R A

in relazione agli obiettivi proposti ed approvati con deliberazione giunta n.68 del 03.12.2019:

(Obiettivo 1) - Descrizione: “La convenzione per il servizio di Tesoreria comunale Rep.n. 352/2014 per il periodo: 01/01/2014 – 31/12/2018 è venuta a scadere, si rende pertanto necessario provvedere ad un nuovo affidamento del servizio nelle forme previste dalla legge”.

In data 31/12/2018 è venuta a scadere la convenzione per il servizio di tesoreria comunale sottoscritta in data 25.02.2014 Rep.n. 352/2014.

Inizialmente si è provveduto a richiedere una proroga tecnica fino al 31.03.2019, accettata dalla banca, al fine di consentire il completamento delle procedure dell'affidamento del servizio in parola. In seguito con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 19.02.2019 si è provveduto a modificare lo schema di convenzione del servizio di tesoreria comunale, approvata in base alla nuova direttiva europea dei pagamenti 2015/2366/UE (payment services directive), stabilendo la decorrenza stessa nel periodo: 01/04/2019 – 31/12/2021.

Dopo la pubblicazione dell'avviso d'indagine di mercato si è provveduto, con determina n.66 del 21.03.2019 all'affidamento, mediante trattativa diretta su Me.Pa, all'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale alla Banca di Cividale S.c.p.a.

(Obiettivo 2) - Descrizione: “La Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie locali ha invitato le amministrazioni territoriali alla compilazione del “Questionario per la valutazione dello stato di attuazione del Piano Triennale per l'informatica nelle PA”. La compilazione del relativo questionario deve avvenire on line, entro il 30 settembre 2019, attraverso le credenziali di accesso SPID livello 2”.

Al fine di ottemperare alle disposizioni della Corte dei Conti sopra richiamate, con deliberazione della Giunta Comunale n.46 del 01.10.2019 la sottoscritta è stata individuata quale responsabile per la compilazione del questionario sullo stato di attuazione dell'agenda digitale.

Al fine di poter accedere alla compilazione della scheda anagrafica e al questionario stesso si è reso necessario richiedere un'identità SPID di livello 2 attraverso l'applicazione Poste-ID scaricata sul proprio smartphone.

Il questionario è stato debitamente compilato, raccogliendo le informazioni necessarie dai vari uffici interessati, ed inviato nei termini previsti.

La Corte dei Conti ha confermato la conclusione dell'adempimento comunicando il seguente codice di ricevuta: tlzqWdBklahh89s.

(Obiettivo 3) - Descrizione: “A decorrere dal 27.05.2019, il dipendente addetto all’area D “tecnico e tecnico manutentiva e dei servizi ausiliari”, è stato trasferito mediante l’istituto della mobilità volontaria di comparto presso altro ente. In attesa della copertura, mediante assunzione, del posto resosi vacante si rende necessario prestare la propria collaborazione nella gestione delle pratiche proprie dell’ufficio dal punto di vista amministrativo oltre all’attività di supporto nel fornire informazioni ai cittadini e nei rapporti con le altre amministrazioni”.

Dal 27.05.2019 è stata resa la propria collaborazione nella gestione delle pratiche, dal punto di vista amministrativo, in particolare nella predisposizione delle determinate di liquidazione e impegno inerenti le manutenzioni ordinarie e acquisto beni di consumo, proprie dell’area D “tecnico e tecnico manutentiva e dei servizi ausiliari” oltre all’attività di supporto nel fornire informazioni ai cittadini e nei rapporti con le altre amministrazioni fino alla definitiva copertura del posto vacante in pianta organica avvenuta in data 01.11.2019.

Il Responsabile servizio finanziario
Derossi Nicoletta

