



# **COMUNE DI DOLEGNA DEL COLLIO**

## **Provincia di Gorizia**



---

### **CARTA DEI SERVIZI DEL COMUNE DI DOLEGNA DEL COLLIO**

I cittadini potranno conoscere tempi certi di erogazione delle prestazioni consultando il regolamento comunale dei procedimenti amministrativi e del diritto di accesso inserito nel sito web del Comune di Dolegna del Collio da reperire con il seguente percorso: amministrazione trasparente → disposizioni generali → atti generali → regolamenti.

**Per quanto concerne l'accesso civico l'indicazione dei responsabili del procedimento e dei soggetti deputati ad intervenire in caso di inerzia degli uffici sono sotto riportati:**

RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO E TITOLARI DEL POTERE SOSTITUTIVO AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 9 – BIS, DELLA LEGGE n. 241 DEL 1990:

#### **AREA A:**

SERVIZI DEMOGRAFICI – ALBO PRETORIO – PROTOCOLLO – SPEDIZIONE – STATISTICA- SEGRETERIA  
- ASSISTENZA – PUBBLICAZIONI SUL SITO PER ATTI DI COMPETENZA

**Responsabile di servizio e del procedimento è il Sindaco Diego Bernardis**

Titolare del potere sostitutivo è il Segretario comunale dott. Tomaž Milic

#### **AREA B:**

AFFARI GENERALI – ALBO PRETORIO - SEGRETERIA – PROTOCOLLO – SPEDIZIONE – ASSISTENZA –  
PUBBLICAZIONI SUL SITO PER ATTI DI COMPETENZA

**Responsabile di servizio e del procedimento è il segretario comunale dott. Tomaž Milic**

Titolare del potere sostitutivo è l'istruttore direttivo P.O. dell'area C finanziaria, Nicoletta Derossi.

#### **AREA C:**

SERVIZI DI RAGIONERIA – FINANZA – PERSONALE - PUBBLICAZIONI SUL SITO PER ATTI DI  
COMPETENZA

**Titolare di posizione organizzativa e responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo  
categoria D, Nicoletta Derossi**

Titolare del potere sostitutivo è il Segretario comunale dott. Tomaž Milic.

#### **AREA D:**

TECNICA e TECNICO-MANUTENTIVA E DEI SERVIZI AUSILIARI - PUBBLICAZIONI SUL SITO PER ATTI  
DI COMPETENZA

**Titolare di posizione organizzativa e responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo ing.  
Gianluca Bregant, categoria D.**

Titolare del potere sostitutivo è il Sindaco Diego Bernardis.

#### **AREA E:**

SERVIZIO ASSOCIATO COMMERCIO

tra i Comuni di Dolegna del Collio e Corno di Rosazzo

- PUBBLICAZIONI SUL SITO PER ATTI DI COMPETENZA

**Titolare di posizione organizzativa e responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo categoria D dipendente del Comune di Corno di Rosazzo;**

Titolare del potere sostitutivo è l'istruttore direttivo ing. Gianluca Bregant.

SERVIZIO ASSOCIATO TRIBUTI

tra i comuni di Dolegna del Collio e Cormòns (capofila)

**Titolare di posizione organizzativa e responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo Graziano Manzini categoria D, dipendente del comune di Cormòns.**

Titolare del potere sostitutivo è l'istruttore direttivo, categoria D, Nicoletta Derossi

**L'elenco dei servizi di ciascuna area istituzionale e relativa modulistica del comune sono sinteticamente contenuti in Amministrazione trasparente →attività e procedimenti.**

**Per qualsiasi richiesta di informazione, trasmissione di osservazione e rilievi sono a disposizione le seguenti e-mail:**

**P.E.C.: [comune.dolegnadelcollio@certgov.fvg.it](mailto:comune.dolegnadelcollio@certgov.fvg.it) (per tutti i servizi)**

[uff.tec@comune.dolegnadelcollio.go.it](mailto:uff.tec@comune.dolegnadelcollio.go.it) per quanto riguarda i servizi tecnici di manutenzione e gestione del patrimonio comunale, urbanistica, edilizia, cimiteri, ambiente, gestione rifiuti, acquedotto, fognature, pubblica illuminazione, locazioni beni del patrimonio comunale;

[protocollo@comune.dolegnadelcollio.go.it](mailto:protocollo@comune.dolegnadelcollio.go.it) per quanto concerne i servizi demografici, elettorali, leva, giudici popolari, assistenza sociale, segreteria, pubblicazioni, protocollo, ufficio informazioni;

[segreteria@comune.dolegnadelcollio.go.it](mailto:segreteria@comune.dolegnadelcollio.go.it) per quanto concerne contributi alle associazioni, assistenza sociale, commercio, contratti, cultura, istruzione, segreteria,;

[ragioneria@comune.dolegnadelcollio.go.it](mailto:ragioneria@comune.dolegnadelcollio.go.it) per quanto concerne pagamenti e liquidazioni;

[segretario@comune.dolegnadelcollio.go.it](mailto:segretario@comune.dolegnadelcollio.go.it) segretario comunale dott. Tomaž Milic per servizio di assistenza: giuridica, accesso civico e in materia di trasparenza.

#### **INFORMAZIONI UTILI**

Telefono (centralino) 0481 60346 - FAX 0481 639885

C.A.P 34070

Sede comunale: Dolegna del Collio (GO) piazza del Municipio, 5

Codice fiscale 80000920316 e partita IVA 00357400316 del Comune di Dolegna del Collio

IBAN del Comune di Dolegna del Collio

IT70K0548465581041570405731

Tesoreria Comunale c/o Banca di Cividale s.p.a.

Conto corrente postale n. 11421492

**Gli standard di qualità derivano dall'esecuzione e conclusione dei programmi prefissati ricavabili dagli equilibri di bilancio, dal conto consuntivo, dalle osservazioni del revisore dei conti, e dalla mancanza, diminuzione o aumento di reclami da parte dei cittadini.**

La presente carta dei servizi è modificabile nel tempo a seconda delle esigenze, osservazioni e reclami dei cittadini da esprimere mediante l'ufficio informazioni del Comune ([protocollo@comune.dolegnadelcollio.go.it](mailto:protocollo@comune.dolegnadelcollio.go.it)), e per aggiornarla di volta in volta con la normativa in vigore.